



KATALOG PROCEDUR WRAZ Z PROCEDURAMI ŚWIADCZENIA USŁUG DLA PRACOWNIKÓW SĄDÓW

—
SĄDY REJONOWE

Projekt jest współfinansowany ze środków europejskich oraz środków krajowych



Wykaz użytych skrótów i symboli

P	Procedura
U	Usługa
UP	Usługi podstawowe
UP/CiG	Usługi podstawowe cywilne i gospodarcze
UP/K	Usługi podstawowe karne
UU	Usługi uzupełniające
UU/SR	Usługi uzupełniające świadczone przez sąd rejonowy
.../P/UP/CiG	Procedura do usługi podstawowej cywilnej i gospodarczej
.../P/UP/K	Procedura do usługi podstawowej karnej
.../P/UU/SR	Procedura do usługi uzupełniającej świadczonej przez sąd rejonowy
KRS	Krajowy Rejestr Sądowy
SR	Sąd Rejonowy
Dz.U.	Dziennik Ustaw



PROCEDURY DLA PRACOWNIKÓW SĄDÓW

Procedura przeglądu i aktualizacji

1/A



Procedura przeglądu i aktualizacji kart usług oraz procedur świadczenia usług wraz z załącznikiem:
Tabela przeglądu i aktualizacji kart usług oraz procedur świadczenia usług

Procedury do usług podstawowych

Procedury do usług podstawowych - cywilne i gospodarcze

1/P/UP/CiG



Procedura do karty usługi „Informowanie osób uprawnionych o stanie postępowania w sprawie na podstawie danych z sądowych systemów informatycznych”

2/P/UP/CiG



Procedura do karty usługi „Udostępnianie osobom uprawnionym akt sprawy w celu ich przeglądania lub sporządzania fotokopii”

3/P/UP/CiG



Procedura do karty usługi „Wydawanie odpisów i kopii dokumentów na podstawie sądowych systemów informatycznych lub akt sądowych”

4/P/UP/CiG



Procedura do karty usługi „Wydawanie zapisu dźwięku albo obrazu i dźwięku z posiedzenia lub rozprawy”

5/P/UP/CiG



Procedura do karty usługi „Informacja o opłatach i kosztach sądowych, sposobie ich uiszczenia oraz sposobie ubiegania się o zwolnienie od kosztów sądowych”

6/P/UP/CiG



Procedura do karty usługi „Informacja o przesłankach i sposobie ustanowienia adwokata lub radcy prawnego z urzędu”

7/P/UP/CiG



Procedura do karty usługi „Informacja o funkcjonującym systemie darmowej pomocy prawnej”

8/P/UP/CiG



Procedura do karty usługi „Informacja o zasadach usprawiedliwiania nieobecności w postępowaniu sądowym”

9/P/UP/CiG



Procedura do karty usługi „Informacja o zasadach zwrotu kosztów podróży i utraconych zarobków lub dochodów dla świadków”

10/P/UP/CiG







Procedura do karty usługi „Informacja o uzyskaniu klauzuli wykonalności lub stwierdzenia prawomocności orzeczenia”











11/P/UP/CiG








Procedura do karty usługi „Informacja o Portalu Informacyjnym”

12/P/UP/CiG		Procedura do karty usługi „Informacja o skardze na przewlekłość postępowania sądowego”
13/P/UP/CiG		Procedura do karty usługi „Informacja o wykazie szczególnych kategorii spraw z obszaru całego kraju, rozpoznawanych przez wyznaczony sąd powszechny”
14/P/UP/CiG		Procedura do karty usługi „Informacja o możliwości zakończenia sporu w drodze mediacji w poszczególnych rodzajach spraw, zasadach i procedurze mediacji oraz sposobie kontaktu z mediatorem”
15/P/UP/CiG		Procedura do karty usługi „Informacja o lekarzach sądowych, biegłych sądowych, tłumaczach przysięgłych wpisanych na listę Ministra Sprawiedliwości”








Procedury do usług podstawowych - karne

16/P/UP/K		Procedura do karty usługi „Informowanie osób uprawnionych o stanie postępowania w sprawie na podstawie danych z sądowych systemów informatycznych”
17/P/UP/K		Procedura do karty usługi „Udostępnianie osobom uprawnionym akt sprawy w celu ich przeglądania lub sporządzania fotokopii”
18/P/UP/K		Procedura do karty usługi „Wydawanie odpisów i kopii dokumentów z akt sądowych”
19/P/UP/K		Procedura do karty usługi „Wydawanie zapisu dźwięku albo obrazu i dźwięku z posiedzenia lub rozprawy”
20/P/UP/K		Procedura do karty usługi „Informacja o opłatach i kosztach sądowych, sposobie ich uiszczenia oraz sposobie ubiegania się o zwolnienie od kosztów sądowych”
21/P/UP/K		Procedura do karty usługi „Informacja o przesłankach i sposobie wyznaczenia pełnomocnika/obrońcy z urzędu”
22/P/UP/K		Procedura do karty usługi „Informacja o funkcjonującym systemie darmowej pomocy prawnej”
23/P/UP/K		Procedura do karty usługi „Informacja o zasadach usprawiedliwiania nieobecności w postępowaniu sądowym”
24/P/UP/K		Procedura do karty usługi „Informacja o zasadach zwrotu kosztów podróży i utraconych zarobków lub dochodów dla świadków”
25/P/UP/K		Procedura do karty usługi „Informacja o uzyskaniu klauzuli wykonalności lub stwierdzenia prawomocności orzeczenia”





26/P/UP/K		Procedura do karty usługi „Informacja o Portalu Informacyjnym”
27/P/UP/K		Procedura do karty usługi „Informacja o skardze na przewlekłość postępowania sądowego”
28/P/UP/K		Procedura do karty usługi „Informacja o możliwości zakończenia sporu w drodze mediacji w poszczególnych rodzajach spraw, zasadach i procedurze mediacji oraz sposobie kontaktu z mediatorem”
29/P/UP/K		Procedura do karty usługi „Informacja o lekarzach sądowych, biegłych sądowych, tłumaczach przysięgłych wpisanych na listę Ministra Sprawiedliwości”
30/P/UP/K		Procedura do karty usługi „Informacje o osobach oraz o podmiotach zbiorowych na podstawie danych zgromadzonych w Krajowym Rejestrze Karnym (elektryczny dostęp do KRK) oraz zasady uzyskiwania informacji z KRK drogą tradycyjną”

Procedury do usług uzupełniających świadczonych przez sąd rejonowy










Procedury do usług uzupełniających świadczonych przez sąd rejonowy (wydział cywilny – sprawy nieprocesowe)

31/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o stwierdzeniu nabycia spadku”
32/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o otwarciu i ogłoszeniu testamentu”
33/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o przyjęciu lub odrzuceniu spadku”
34/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o dziale spadku”
35/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o zniesieniu współwłasności”
36/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o podziale majątku wspólnego”
37/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o zasiedzeniu”








Procedury do usług uzupełniających świadczonych przez sąd rejonowy (wydział cywilny – sprawy procesowe)

38/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o zachowku”
39/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o eksmisji z lokalu mieszkalnego”
40/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o pozwie o zapłatę (wartość przedmiotu sporu do 75.000 zł)”.
41/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o pozwie o zapłatę w postępowaniu uproszczonym”




Procedury do usług uzupełniających świadczonych przez sąd rejonowy (wydział cywilny – środki zaskarżenia)

42/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Apelacja”
43/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Zażalenie”
44/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Sprzeciw od wyroku zaocznego”
45/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Sprzeciw od nakazu zapłaty wydanego w postępowaniu upominawczym”
46/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Sprzeciw od europejskiego nakazu zapłaty”
47/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Zarzuty od nakazu zapłaty wydanego w postępowaniu nakazowym”
48/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Skarga na orzeczenie referendarza sądowego”
49/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Skarga o wznowienie postępowania”
50/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Skarga na czynności komornika”




Procedury do usług uzupełniających świadczonych przez sąd rejonowy (wydział karny)

51/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o prywatnym akcie oskarżenia”
52/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o subsydiarnym akcie oskarżenia”
53/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o wyroku łącznym”
54/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o odroczeniu wykonania kary pozbawienia wolności”
55/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o zatarciu skazania”
56/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o warunkowym zawieszeniu wykonywania kary pozbawienia wolności”
57/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o rozłożeniu grzywny na raty lub zamianie na prace społecznie użyteczną”

Procedury do usług uzupełniających świadczonych przez sąd rejonowy (wydział karny – środki zaskarżenia)





58/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Apelacja”
59/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Zażalenie”
60/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Sprzeciw od wyroku nakazowego”

Procedury do usług uzupełniających świadczone przez sąd rejonowy (wydział rodzinny i nieletnich)

61/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o obowiązku alimentacyjnym”
62/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o możliwości podwyższenia alimentów”
63/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o możliwości obniżenia alimentów”

64/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o wygaśnięciu obowiązku alimentacyjnego”
65/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o pozbawieniu lub o ograniczeniu władzy rodzicielskiej”
66/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o zezwoleniu na dokonanie czynności przekraczającej zakres zwykłego zarządu majątkiem dziecka”
67/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o rozstrzygnięciu w istotnych sprawach małoletniego (np. zgoda na wydanie paszportu).
68/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o uregulowaniu kontaktów z dzieckiem”
69/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o ustaleniu ojcostwa”
70/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o zaprzeczeniu ojcostwa”
71/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o ustanowieniu rozdzielności majątkowej”
72/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o przywrócenie władzy rodzicielskiej”
73/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o zezwolenie na zawarcie związku małżeńskiego z cudzoziemcem”
74/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o zezwoleniu na zawarcie związku małżeńskiego przez małoletnią powyżej lat 16”

Procedury do usług uzupełniających świadczonych przez sąd rejonowy (wydział pracy, ubezpieczeń społecznych)

75/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o odwołaniu od decyzji organów rentowych lub orzeczeń wojewódzkich zespołów do spraw orzekania o niepełnosprawności”
76/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o pozwie o zapłatę wynagrodzenia”
77/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o sprostowaniu świadectwa pracy”
78/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o ustaleniu istnienia stosunku pracy”



79/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o pozwie o zapłatę wynagrodzenia za godziny nadliczbowe”
80/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o pozwie o zapłatę odszkodowania w związku z nieuzasadnionym lub niezgodnym z prawem rozwiązaniem przez pracodawcę umowy o pracę”
81/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o pozwie o przywrócenie do pracy”

**Procedury do usług uzupełniających świadczonych przez sąd rejonowy
(wydział gospodarczy)**

82/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o pozwie o zapłatę pomiędzy przedsiębiorcami (wartość przedmiotu sporu do 75.000zł)”
83/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o pozwie o zapłatę pomiędzy przedsiębiorcami w postępowaniu uproszczonym”

**Procedury do usług uzupełniających świadczonych przez sąd rejonowy
(wydział gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego)**

84/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o uzyskiwaniu odpisów, wyciągów i zaświadczeń oraz poświadczonych odpisów statutów w sądzie oraz uzyskiwaniu informacji z Krajowego Rejestru Sądowego za pośrednictwem Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego”
85/P/UU/SR		Procedura do karty usługi „Informacja o elektronicznym dostępie do KRS”



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska












MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



3. Katalog procedur do kart usług dla pracowników sądów

LP.	KATEGORIA USŁUGI	NAZWA USŁUGI	SŁOWA KLUCZE	OZNACZENIE SĄDU / WYDZIAŁU	SYMBOL PROCEDURY	SYMBOL KARTY USŁUGI
		Procedura przeglądu i aktualizacji kart usług oraz procedur świadczenia usług wraz z załącznikami (Tabela przeglądu i aktualizacji kart usług oraz procedur świadczenia usług)		sąd rejonowy	1/A	-
Procedury do usług podstawowych						
Procedury do usług podstawowych - cywilne i gospodarcze						
1	podstawowa	 Procedura do karty usługi „Informowanie osób uprawnionych o stanie postępowania w sprawie na podstawie danych z sądowych systemów informatycznych”	postępowanie, informacja, systemy informatyczne	sąd rejonowy	1/P/UP/CiG	1/K/UP/CiG
2	podstawowa	 Procedura do karty usługi „Udostępnianie osobom uprawnionym akt sprawy w celu ich przeglądania lub sporządzania fotokopii”	akta, udostępnianie, kopie, fotokopie	sąd rejonowy	2/P/UP/CiG	2/K/UP/CiG
3	podstawowa	 Procedura do karty usługi „Wydawanie odpisów i kopii dokumentów na podstawie sądowych systemów informatycznych lub akt sądowych”	odpis, kopie, udostępnianie, dokumenty	sąd rejonowy	3/P/UP/CiG	3/K/UP/CiG
4	podstawowa	 Procedura do karty usługi „Wydawanie zapisu dźwięku albo obrazu i dźwięku z postępowania lub rozprawy”	dźwięk, obraz, nagranie, posiedzenie sądu	sąd rejonowy	4/P/UP/CiG	4/K/UP/CiG
5	podstawowa	 Procedura do karty usługi „Informacja o opłatach i kosztach sądowych, sposobie ich uiszczenia oraz sposobie ubiegania się o zwolnienie od kosztów sądowych”	opłaty, koszty, zwolnienie od opłat i kosztów	sąd rejonowy	5/P/UP/CiG	5/K/UP/CiG

6	podstawowa		Procedura do karty usługi „Informacja o przesłankach i sposobie ustanowienia adwokata lub radcy prawnego z urzędu”	pełnomocnik, pełnomocnictwo, obrońca, z urzędu	sąd rejonowy	6/P/UP/CiG	6/K/UP/CiG
7	podstawowa		Procedura do karty usługi „Informacja o funkcjonującym systemie darmowej pomocy prawnej”	pomoc prawna, nieodpłatna pomoc prawna, darmowa pomoc prawna	sąd rejonowy	7/P/UP/CiG	7/K/UP/CiG
8	podstawowa		Procedura do karty usługi „Informacja o zasadach usprawiedliwiania nieobecności w postępowaniu sądowym”	nieobecności, zwolnienie lekarskie, lekarz sądowy	sąd rejonowy	8/P/UP/CiG	8/K/UP/CiG
9	podstawowa		Procedura do karty usługi „Informacja o zasadach zwrotu kosztów podróży i utraconych zarobków lub dochodów dla świadków”	świadek, osoba towarzysząca, koszty, zarobki, podróz, dochody	sąd rejonowy	9/P/UP/CiG	9/K/UP/CiG
10	podstawowa		Procedura do karty usługi „Informacja o uzyskaniu klauzuli wykonalności lub stwierdzenia prawomocności orzeczenia”	wykonalność, prawomocność, klauzula wykonalności, stwierdzenie	sąd rejonowy	10/P/UP/CiG	10/K/UP/CiG
11	podstawowa		Procedura do karty usługi „Informacja o Portalu Informacyjnym”	prawomocności, wyrok, nakaz, postanowienie, tytuł egzekucyjny, tytuł wykonawczy	sąd rejonowy	11/P/UP/CiG	11/K/UP/CiG
12	podstawowa		Procedura do karty usługi „Informacja o skardze na przewlekłość postępowania sądowego”	portal informacyjny	sąd rejonowy	12/P/UP/CiG	12/K/UP/CiG
13	podstawowa		Procedura do karty usługi „Informacja o wykazie szczególnych kategorii spraw z obszaru całego kraju, rozpoznawanych przez wyznaczony sąd powszechny”	przewlekłość postępowania sprawy szczególne rozpoznawane przez sąd powszechny, wykaz szczególnych kategorii spraw rozpoznawanych przez sąd powszechny	sąd rejonowy	13/P/UP/CiG	13/K/UP/CiG



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska



MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

14	podstawowa		Procedura do karty usługi „Informacja o możliwości zakończenia sporu w drodze mediacji w poszczególnych rodzajach spraw, zasadach i procedurze mediacji oraz sposobie kontaktu z mediatorem”	mediacja, mediator, ugoda	sąd rejonowy	14/P/UP/CiG	14/K/UP/CiG
15	podstawowa		Procedura do karty usługi „Informacja o lekarzach sądowych, biegłych sądowych, tłumaczach przysięgłych wpisanych na listę Ministra Sprawiedliwości”	lekarze, zwolnienia, biegli sądowi, tłumacze, tłumaczenia	sąd rejonowy	15/P/UP/CiG	15/K/UP/CiG
Procedury do usług podstawowych - karne							
16	podstawowa		Procedura do karty usługi „Informowanie osób uprawnionych o stanie postępowania w sprawie na podstawie danych z sądowych systemów informatycznych”	postępowanie, informacja, systemy informatyczne	sąd rejonowy	16/P/UP/K	16/K/UP/K
17	podstawowa		Procedura do karty usługi „Udostępnianie osobom uprawnionym akt sprawy w celu ich przeglądania lub sporządzania fotokopii”	akta, udostępnianie, kopie, fotokopie	sąd rejonowy	17/P/UP/K	17/K/UP/K
18	podstawowa		Procedura do karty usługi „Wydawanie odpisów i kopii dokumentów z akt sądowych”	odpis, kopie, udostępnianie, dokumenty	sąd rejonowy	18/P/UP/K	18/K/UP/K
19	podstawowa		Procedura do karty usługi „Wydawanie zapisu dźwięku albo obrazu i dźwięku z posiedzenia lub rozprawy”	dźwięk, obraz, nagranie, posiedzenie sądu	sąd rejonowy	19/P/UP/K	19/K/UP/K
20	podstawowa		Procedura do karty usługi „Informacja o opłatach i kosztach sądowych, sposobie ich uiszczenia oraz sposobie ubiegania się o zwolnienie od kosztów sądowych”	opłaty, koszty, zwolnienie od opłat i kosztów	sąd rejonowy	20/P/UP/K	20/K/UP/K
21	podstawowa		Procedura do karty usługi „Informacja o przesłankach i sposobie wyznaczenia pełnomocnika/obrońcy z urzędu”	pełnomocnik, pełnomocnictwo, obrońca, z urzędu	sąd rejonowy	21/P/UP/K	21/K/UP/K



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój










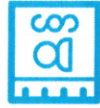
Rzeczpospolita
Polska



MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



22	podstawowa		Procedura do karty usługi „Informacja o funkcjonującym systemie darmowej pomocy prawnej”	pomoc prawna, nieodpłatna pomoc prawna, darmowa pomoc prawna	sąd rejonowy	22/P/UP/K	22/K/UP/K
23	podstawowa		Procedura do karty usługi „Informacja o zasadach sprawiedliwiania nieobecności w postępowaniu sądowym”	nieobecności, zwolnienie lekarckie, lekarz sądowy	sąd rejonowy	23/P/UP/K	23/K/UP/K
24	podstawowa		Procedura do karty usługi „Informacja o zasadach zwrotu kosztów podróży i utraconych zarobków lub dochodów dla świadków”	świadek, osoba towarzysząca, koszty, zarobki, podróz, dochody	sąd rejonowy	24/P/UP/K	24/K/UP/K
25	podstawowa		Procedura do karty usługi „Informacja o uzyskaniu klauzuli wykonalności lub stwierdzenia prawomocności orzeczenia”	wykonalność, prawomocność, klauzula wykonalności, stwierdzenie prawomocności, wyrok, nakaz, postanowienie, tytuł egzekucyjny, tytuł wykonawczy	sąd rejonowy	25/P/UP/K	25/K/UP/K
26	podstawowa		Procedura do karty usługi „Informacja o Portalu Informacyjnym”	portal informacyjny	sąd rejonowy	26/P/UP/K	26/K/UP/K
27	podstawowa		Procedura do karty usługi „Informacja o skardze na przewlekłość postępowania sądowego”	przewlekłość postępowania	sąd rejonowy	27/P/UP/K	27/K/UP/K
28	podstawowa		Procedura do karty usługi „Informacja o możliwości zakończenia sporu w drodze mediacji w poszczególnych rodzajach spraw, zasadach i procedurze mediacji oraz sposobie kontaktu z mediatorem”	mediacja, mediator, ugoda	sąd rejonowy	28/P/UP/K	28/K/UP/K
29	podstawowa		Procedura do karty usługi „Informacja o lekarzach sądowych, biegłych sądowych, tłumaczach przysięgłych wpisanych na listę Ministra Sprawiedliwości”	lekarze, zwolnienia, biegli sądowi, tłumacze, tłumaczenia	sąd rejonowy	29/P/UP/K	29/K/UP/K



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska



MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Procedura do karty usługi „Informacje o osobach oraz o podmiotach zbiorowych na podstawie danych zgromadzonych w Krajowym Rejestrze Karnym (elektroniczny dostęp do KRK) oraz zasady uzyskiwania informacji z KRK drogą tradycyjną”








rejestr, rejestr karny,
zaświadczenie





30/P/UP/K





30/K/UP/K

Procedury do usług uzupełniających świadczone przez sąd rejonowy

Procedury do usług uzupełniających świadczonych przez sąd rejonowy (wydział cywilny – sprawy nieprocesowe)

31	uzupełniająca		Procedura do karty usługi o stwierdzeniu nabycia spadku”	„Informacja o spadku, nabycie spadku, prawo do spadku	sąd rejonowy, wydział cywilny, sprawy nieprocesowe	31/P/UU/SR	31/K/UU/SR	
32	uzupełniająca		Procedura do karty usługi i ogłoszeniu testamentu”	testament, otwarcie testamentu	sąd rejonowy, wydział cywilny, sprawy nieprocesowe	32/P/UU/SR	32/K/UU/SR	
33	uzupełniająca		Procedura do karty usługi o przyjęciu lub odrzuceniu spadku”	spadek, przyjęcie spadku, odrzucenie spadku	sąd rejonowy, wydział cywilny, sprawy nieprocesowe	33/P/UU/SR	33/K/UU/SR	
34	uzupełniająca		Procedura do karty usługi o działach spadku”	majątek, podział majątku, majątek wspólny	sąd rejonowy, wydział cywilny, sprawy nieprocesowe	34/P/UU/SR	34/K/UU/SR	
35	uzupełniająca		Procedura do karty usługi o zniesieniu współwłasności”	współwłasność, zniesienie współwłasności	sąd rejonowy, wydział cywilny, sprawy nieprocesowe	35/P/UU/SR	35/K/UU/SR	
36	uzupełniająca		Procedura do karty usługi o podziale majątku wspólnego”	majątek wspólny, podział majątku	sąd rejonowy, wydział cywilny, sprawy nieprocesowe	36/P/UU/SR	36/K/UU/SR	
37	uzupełniająca		Procedura do karty usługi o zasiedzeniu”	zasiedzenie	sąd rejonowy, wydział cywilny, sprawy nieprocesowe	37/P/UU/SR	37/K/UU/SR	

Procedury do usług uzupełniających świadczonych przez sąd rejonowy (wydział cywilny – sprawy procesowe)							
38	sprawy procesowe		Procedura do karty usługi „Informacja o zachowku”	zachowek, prawo do zachowku	sąd rejonowy, wydział cywilny, sprawy procesowe	38/P/UU/SR	38/K/UU/SR
39	uzupełniająca		Procedura do karty usługi „Informacja o eksmisji z lokalu mieszkalnego”	eksmisja	sąd rejonowy, wydział cywilny, sprawy procesowe	39/P/UU/SR	39/K/UU/SR
40	uzupełniająca		Procedura do karty usługi „Informacja o pozwie o zapłatę (wartość przedmiotu sporu do 75.000 zł)”	pozew o zapłatę, pozew o zapłatę wartość sporu 75.000 zł	sąd rejonowy, wydział cywilny, sprawy procesowe	40/P/UU/SR	40/K/UU/SR
41	uzupełniająca		Procedura do karty usługi „Informacja o pozwie o zapłatę w postępowaniu uproszczonym”	pozew o zapłatę	sąd rejonowy, wydział cywilny, sprawy procesowe	41/P/UU/SR	41/K/UU/SR

Procedury do usług uzupełniających świadczonych przez sąd rejonowy (wydział cywilny – środki zaskarżenia)							
42	środki zaskarżenia		Procedura do karty usługi „Apelacja”	apelacja	sąd rejonowy, wydział cywilny, środki skarżenia	42/P/UU/SR	42/K/UU/SR
43	uzupełniająca		Procedura do karty usługi „Zażalenie”	zażalenie	sąd rejonowy, wydział cywilny, środki skarżenia	43/P/UU/SR	43/K/UU/SR
44	uzupełniająca		Procedura do karty usługi „Sprzeciw od wyroku zaocznego”	wyrok zaoczny, sprzeciw od wyroku zaocznego	sąd rejonowy, wydział cywilny, środki skarżenia	44/P/UU/SR	44/K/UU/SR
45	uzupełniająca		Procedura do karty usługi „Sprzeciw od nakazu zapłaty wydanego w postępowaniu upominawczym”	nakaz zapłaty w postępowaniu upominawczym, sprzeciw od nakazu zapłaty, postępowanie upominawcze	sąd rejonowy, wydział cywilny, środki skarżenia	45/P/UU/SR	45/K/UU/SR



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska






MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

46	uzupełniająca		Procedura do karty usługi „Sprzeciw od europejskiego nakazu zapłaty”	europejski nakaz zapłaty, sprzeciw od europejskiego nakazu zapłaty	sąd rejonowy, wydział cywilny, środki skarżenia	46/P/UU/SR	46/K/UU/SR
47	uzupełniająca		Procedura do karty usługi „Zarzuty od nakazu zapłaty wydanego w postępowaniu nakazowym”	nakaz zapłaty wydany w postępowaniu nakazowym	sąd rejonowy, wydział cywilny, środki skarżenia	47/P/UU/SR	47/K/UU/SR
48	uzupełniająca		Procedura do karty usługi „Skarga na orzeczenie referendarza sądowego”	skarga na orzeczenie referendarza sądowego	sąd rejonowy, wydział cywilny, środki skarżenia	48/P/UU/SR	48/K/UU/SR
49	uzupełniająca		Procedura do karty usługi „Skarga o wznowienie postępowania”	skarga o wznowienie postępowania	sąd rejonowy, wydział cywilny, środki skarżenia	49/P/UU/SR	49/K/UU/SR
50	uzupełniająca		Procedura do karty usługi „Skarga na czynności komornika”	komornik w postępowaniu egzekucyjnym, skarga na czynności komornika w postępowaniu egzekucyjnym	sąd rejonowy, wydział cywilny, środki skarżenia	50/P/UU/SR	50/K/UU/SR

58	uzupełniająca		Procedura do karty usługi „Apelacja”	apelacja, apelacja, wydział karny	sąd rejonowy, wydział karny, środki zaskarżenia	58/P/UU/SR	58/K/UU/SR
59	uzupełniająca		Procedura do karty usługi „Zażalenie”	zażalenie, zażalenie, wydział karny	sąd rejonowy, wydział karny, środki zaskarżenia	59/P/UU/SR	59/K/UU/SR
60	uzupełniająca		Procedura do karty usługi „Sprzeciw od wyroku nakazowego”	sprzeciw od wyroku nakazowego, sprzeciw od wyroku nakazowego, wydział	sąd rejonowy, wydział karny, środki zaskarżenia	60/P/UU/SR	60/K/UU/SR



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska



MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI








Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny




61	uzupełniająca		Procedura do karty usługi o obowiązku alimentacyjnym	„Informacja	alimenty, obowiązek alimentacyjny	sąd rejonowy, wydział rodzinny i nieletnich	61/P/UU/SR	61/K/UU/SR	
62	uzupełniająca		Procedura do karty usługi o możliwości podwyższenia alimentów	„Informacja	alimenty, podwyższenie alimentów	sąd rejonowy, wydział rodzinny i nieletnich	62/P/UU/SR	62/K/UU/SR	
63	uzupełniająca		Procedura do karty usługi o możliwości obniżenia alimentów	„Informacja	alimenty, obniżenie alimentów	sąd rejonowy, wydział rodzinny i nieletnich	63/P/UU/SR	63/K/UU/SR	
64	uzupełniająca		Procedura do karty usługi o wygaśnięciu obowiązku alimentacyjnego	„Informacja	alimenty, wygaśnięcie obowiązku alimentacyjnego, koniec alimentów	sąd rejonowy, wydział rodzinny i nieletnich	64/P/UU/SR	64/K/UU/SR	
65	uzupełniająca		Procedura do karty usługi o pozbawieniu lub o ograniczeniu władzy rodzicielskiej	„Informacja	władza rodzicielska, pozbawienie władzy rodzicielskiej, ograniczenie władzy rodzicielskiej	sąd rejonowy, wydział rodzinny i nieletnich	65/P/UU/SR	65/K/UU/SR	
66	uzupełniająca		Procedura do karty usługi o zezwoleniu na dokonanie czynności przekraczającej zakres zwykłego zarządu majątkiem dziecka	„Informacja	majątek dziecka, zarządzanie majątkiem dziecka	sąd rejonowy, wydział rodzinny i nieletnich	66/P/UU/SR	66/K/UU/SR	
67	uzupełniająca		Procedura do karty usługi o rozstrzygnięciu w istotnych sprawach małoletniego (np. zgoda na wydanie paszportu)	„Informacja	paszport dziecka, paszport dla nieletniego	sąd rejonowy, wydział rodzinny i nieletnich	67/P/UU/SR	67/K/UU/SR	
68	uzupełniająca		Procedura do karty usługi o uregulowaniu kontaktów z dzieckiem	„Informacja	dziecko, kontakt z dzieckiem, regulacja kontaktów z dzieckiem	sąd rejonowy, wydział rodzinny i nieletnich	68/P/UU/SR	68/K/UU/SR	
69	uzupełniająca		Procedura do karty usługi „Informacja o ustaleniu ojcostwa”	„Informacja	ojcostwo, ustalenie ojcostwa	sąd rejonowy, wydział rodzinny i nieletnich	69/P/UU/SR	69/K/UU/SR	

karny

Procedury do usług uzupełniających świadczonych przez sąd rejonowy (wydział rodzinny i nieletnich)

70	uzupełniająca		Procedura do karty o zaprzeczeniu ojcostwa	„Informacja o ojcostwo, zaprzeczenie ojcostwa	sąd rejonowy, wydział rodzinny i nieletnich	70/P/UU/SR	70/K/UU/SR
71	uzupełniająca		Procedura do karty o ustanowieniu rozdzielnosci majątkowej	„Informacja o majątek małżonków, rozdzielnosc majątku, podział majątku małżonków	sąd rejonowy, wydział rodzinny i nieletnich	71/P/UU/SR	71/K/UU/SR
72	uzupełniająca		Procedura do karty o przywrócenie władzy rodzicielskiej	„Informacja o władza rodzicielska, przywrócenie władzy rodzicielskiej	sąd rejonowy, wydział rodzinny i nieletnich	72/P/UU/SR	72/K/UU/SR
73	uzupełniająca		Procedura do karty o zezwolenie na zawarcie związku małżeńskiego z cudzoziemcem	„Informacja o związek małżeński z cudzoziemcem	sąd rejonowy, wydział rodzinny i nieletnich	73/P/UU/SR	73/K/UU/SR
74	uzupełniająca		Procedura do karty o zezwolenie na zawarcie związku małżeńskiego przez małoletnią powyżej lat 16	„Informacja o związek małżeński z małoletnią, zawarcie związku małżeńskiego z małoletnią	sąd rejonowy, wydział rodzinny i nieletnich	74/P/UU/SR	74/K/UU/SR

Procedury do usług uzupełniających świadczonych przez sąd rejonowy (wydział pracy, ubezpieczeń społecznych)

75	uzupełniająca		Procedura do karty usługi „Informacja o odwołaniu od decyzji organów rentowych lub orzeczeń wojewódzkich zespołów do spraw orzekania o niepełnosprawności”	odwołanie od decyzji organu rentowego, decyzja organu rentowego	sąd rejonowy, wydział pracy, ubezpieczeń społecznych albo pracy i ubezpieczeń społecznych	75/P/UU/SR	75/K/UU/SR
76	uzupełniająca		Procedura do karty usługi „ Informacja o pozwie o zapłatę wynagrodzenia ”	zapłata, pozew o zapłatę wynagrodzenia	sąd rejonowy, wydział pracy, ubezpieczeń społecznych albo pracy i ubezpieczeń społecznych	76/P/UU/SR	76/K/UU/SR
77	uzupełniająca		Procedura do karty usługi „Informacja o sprostowaniu świadectwa pracy”	świadectwo pracy, sprostowanie świadectwa pracy	sąd rejonowy, wydział pracy, ubezpieczeń społecznych albo pracy i ubezpieczeń społecznych	77/P/UU/SR	77/K/UU/SR



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska

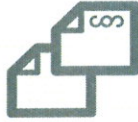



MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Procedury do usług uzupełniających świadczonych przez sąd rejonowy (wydział gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego)

84		Procedura do karty usługi „Informacja o uzyskiwaniu odpisów, wyciągów i zaświadczeń oraz poświadczonych odpisów statutów w sądzie oraz uzyskiwaniu informacji z Krajowego Rejestru Sądowego za pośrednictwem Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego”	odpis statutu z KRS, poświadczony odpis statutu z KRS, centralna Informacja Krajowego Rejestru Sądowego	sąd rejonowy/wydział gospodarczy KRS	84/P/UU/SR	84/K/UU/SR
85		Procedura do karty usługi „Informacja o elektronicznym dostępie do KRS”	elektroniczny dostęp do KRS, portal S24, wyszukiwarka podmiotów w KRS	sąd rejonowy/wydział gospodarczy KRS	85/P/UU/SR	85/K/UU/SR

Procedura przeglądu i aktualizacji



PROCEDURA		Strona 1/1
		Wydanie 1
		Symbol: 1/A
PROCEDURA PRZEGLĄDU I AKTUALIZACJI KART USŁUG ORAZ PROCEDUR ŚWIADCZENIA USŁUG		
ZAWARTOŚĆ PROCEDURY	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cel procedury 2. Opis postępowania 3. Aktualizacja/odpowiedzialność 4. Załączniki 	
CEL PROCEDURY	<p>Przegląd kart usług i procedur świadczenia usług pod kątem aktualności obowiązujących przepisów prawnych.</p> <p>Aktualizacja kart usług i procedur świadczenia usług w związku z wprowadzeniem zmian w obowiązujących przepisach prawnych.</p>	
OPIS POSTĘPOWANIA	<ul style="list-style-type: none"> • Aktualne wzory kart usług z załącznikami do kart usług oraz procedury świadczenia usług publikowane są na stronie internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (dalej jako MS) pod adresem:..... • Ministerstwo Sprawiedliwości po dokonaniu zmian: <ul style="list-style-type: none"> • zamieści na ww. stronie internetowej MS aktualne karty usługi wraz ze wzorami stanowiącymi załącznik do karty oraz procedury świadczenia usługi, • poinformuje Kierownika BOI, a w przypadku jego braku -Kierownika Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej o dokonanej zmianie. • Kierownik BOI, a w przypadku jego braku - Kierownik Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej: <ul style="list-style-type: none"> • wydrukuję ze strony MS aktualny formularz Karty usługi/procedury i zastąpi nieaktualną Kartę usługi/Procedury nowym arkuszem (dot. wersji papierowej kart usług i procedur dostępnych w sądzie), • naniesie stosowną adnotację w tabeli przeglądu i aktualizacji kart usług oraz procedur świadczenia usług. 	
PRZEPISY PRAWNE	➤ Nie dotyczy	
AKTUALIZACJA/ODPOWIEDZIALNOŚĆ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Za aktualizację elektronicznych wersji kart usług wraz ze wzorami stanowiącymi załącznik do kart usług oraz procedur zamieszczonych na stronie internetowej pod adresemodpowiada MS. ➤ Za aktualizację papierowej wersji kart usług wraz ze wzorami stanowiącymi załącznik do kart usług oraz procedur w danym sądzie odpowiada Kierownik BOI, a w przypadku jego braku, Kierownik Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej. ➤ Zakres odpowiedzialności Kierownika BOI, a w przypadku jego braku, Kierownika Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej obejmuje czynności opisane w punkcie 3 opisu postępowania niniejszego dokumentu. 	
INFORMACJE DODATKOWE	➤ Nie dotyczy	
ZAŁĄCZNIKI	➤ Tabela przeglądu i aktualizacji kart usług oraz procedur świadczenia usług	



TABELA PRZEGLĄDU I AKTUALIZACJI KART USŁUG ORAZ PROCEDUR ŚWIADCZENIA USŁUG

Przegląd i aktualizacja kart usług oraz procedur świadczenia usług w roku				
Lp.	Data aktualizacji	Symbol karty usługi /procedury	Imię, nazwisko i stanowisko osoby dokonującej aktualizacji	Podpis osoby dokonującej aktualizacji



PROCEDURA		Strona 1/1
		Wydanie 1
		Symbol: 3/P/UP/CiG
WYDAWANIE ODPISÓW I KOPII DOKUMENTÓW NA PODSTAWIE SĄDOWYCH SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH LUB AKT SĄDOWYCH		
ZAWARTOŚĆ PROCEDURY	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cel procedury 2. Opis postępowania 3. Opłata 4. Przepisy prawne 5. Aktualizacja/odpowiedzialność 6. Dodatkowe uwagi 7. Załączniki 	
CEL PROCEDURY	<p>Udzielenie informacji Interessantowi na temat uzyskania odpisów lub kopii dokumentów z akt sprawy.</p>	
OPIS POSTĘPOWANIA	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Analiza potrzeb Interessanta (zdefiniowanie istoty problemu: wysłuchanie, zrozumienie, pomoc). ➤ Wskazanie prawidłowej Karty usługi. ➤ Dostarczenie informacji Interessantowi na temat: <ul style="list-style-type: none"> • podmiotów uprawnionych do uzyskania odpisów lub kopii dokumentów z akt sprawy, • konieczności wypełnienia wniosku o wydanie odpisów lub kopii dokumentów z akt sprawy, • miejsca, w którym należy złożyć wniosek o wydanie odpisów lub kopii dokumentów z akt sprawy, • opłat sądowych. ➤ W przypadku wystąpienia wątpliwości dotyczących załatwienia sprawy pracownik BOI powinien wątpliwość tę skonsultować przed udzieleniem informacji Interessantowi z innym pracownikiem BOI, a w miarę możliwości kierownikiem BOI. ➤ Informacja dotycząca opisu postępowania Interessanta celem realizacji usługi może być udzielona przez pracownika BOI w sposób: bezpośredni – podczas wizyty Interessanta w BOI, telefonicznie, elektronicznie, pisemnie. <p>Opis postępowania jest jednakowy dla wszystkich form kontaktu z Interessantem.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Poinformowanie Interessanta o możliwości wypełnienia ankiety oceny satysfakcji Interessanta 	
OPŁATA	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Opłatę od wniosku o wydanie na podstawie akt: <ul style="list-style-type: none"> • poświadczonego odpisu, wypisu lub wyciągu, • odpisu orzeczenia ze stwierdzeniem prawomocności, • odpisu orzeczenia ze stwierdzeniem wykonalności, • zaświadczenia, ➤ pobiera się w kwocie 6 zł za każdą rozpoczętą stronicę wydanego dokumentu. ➤ Jeżeli dokument jest sporządzony w języku obcym albo zawiera tabele, pobiera się opłatę w podwójnej wysokości. ➤ Opłatę od wniosku o wydanie kopii dokumentu znajdującego się w aktach sprawy pobiera się w kwocie 1 zł za każdą rozpoczętą stronicę wydanego dokumentu. 	
PRZEPISY PRAWNE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego, ➤ Ustawa z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych, ➤ Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych, ➤ Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 25 września 2015 r. w sprawie wysokości opłaty za wydanie kopii dokumentów oraz uwierzytelnionych odpisów z akt sprawy, ➤ Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 21 marca 2016 r. w sprawie sposobu uiszczania opłat sądowych w sprawach cywilnych. 	

AKTUALIZACJA/ ODPOWIEDZIALNOŚĆ	<p>Ministerstwo Sprawiedliwości w przypadku każdorazowej zmiany:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ zamieszczenie na stronie MS aktualnego formularza Procedury, ➤ poinformowanie Kierownika BOI, a w przypadku jego braku – Kierownika Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej o dokonanej zmianie. <p>Kierownik BOI, a w przypadku jego braku – Kierownik Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ wydrukowanie ze strony MS aktualnego formularza Procedury i zastąpienie nieaktualnej Procedury nowym arkuszem (dot. wersji papierowej), ➤ naniesienie stosownej adnotacji w tabeli przeglądu i aktualizacji kart usług oraz procedur świadczenia usług.
INFORMACJE DODATKOWE	<p>Informacja dodatkowa dotycząca danej usługi udzielana jest w związku z pytaniem Interesanta, pod warunkiem że nie stanowi ona porady prawnej.</p>
ZAŁĄCZNIKI	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Karta usługi – Wydawanie odpisów i kopii dokumentów na podstawie sądowych systemów informatycznych lub akt sądowych – 3/K/UP/CiG.

PROCEDURA

Strona 1/1

Wydanie 1

Symbol: 32/P/UU/SR

INFORMACJA O OTWARCIU I OGŁOSZENIU TESTAMENTU

ZAWARTOŚĆ PROCEDURY	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cel procedury 2. Opis postępowania 3. Opłata 4. Przepisy prawne 5. Aktualizacja/odpowiedzialność 6. Dodatkowe uwagi 7. Załączniki
CEL PROCEDURY	Udzielenie informacji Interessantowi dotyczącej otwarcia i ogłoszenia testamentu.
OPIS POSTĘPOWANIA	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Analiza potrzeb Interessanta (zdefiniowanie istoty problemu: wysłuchanie, zrozumienie, pomoc). ➤ Wskazanie prawidłowej Karty usługi. ➤ Dostarczenie informacji Interessantowi na temat: <ul style="list-style-type: none"> • uprawnionych podmiotów, • konieczności przygotowania wniosku o otwarcie i ogłoszenie testamentu z załącznikami, • miejsca, w którym należy złożyć wniosek o otwarcie i ogłoszenie testamentu, • sposobu, w jaki można złożyć wniosek o otwarcie i ogłoszenie testamentu, • możliwości stawienia się przez Interessanta w sądzie, jeżeli powyższe informacje o terminie otwarcia i ogłoszenia testamentu. ➤ W przypadku wystąpienia wątpliwości dotyczących załatwienia sprawy pracownik BOI powinien wątpliwość tę skonsultować przed udzieleniem informacji Interessantowi z innym pracownikiem BOI, a w miarę możliwości kierownikiem BOI. ➤ Informacja dotycząca opisu postępowania Interessanta celem realizacji usługi może być udzielona przez pracownika BOI w sposób: bezpośredni – podczas wizyty Interessanta w BOI, telefonicznie, elektronicznie, pisemnie. Opis postępowania jest jednakowy dla wszystkich form kontaktu z Interessantem. ➤ Poinformowanie Interessanta o możliwości wypełnienia ankiety oceny satysfakcji Interessanta.
OPLATA	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Wniosek o otwarcie i ogłoszenie testamentu nie podlega opłacie sądowej.
PRZEPISY PRAWNE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, ➤ Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego, ➤ Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych.
AKTUALIZACJA/ODPOWIEDZIALNOŚĆ	<p>Ministerstwo Sprawiedliwości w przypadku każdorazowej zmiany:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ zamieszczenie na stronie MS aktualnego formularza Procedury, ➤ poinformowanie Kierownika BOI, a w przypadku jego braku – Kierownika Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej o dokonanej zmianie. <p>Kierownik BOI, a w przypadku jego braku – Kierownik Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ wydrukowanie ze strony MS aktualnego formularza Procedury i zastąpienie nieaktualnej Procedury nowym arkuszem (dot. wersji papierowej), ➤ naniesienie stosownej adnotacji w tabeli przeglądu i aktualizacji kart usług oraz procedur świadczenia usług.
INFORMACJE DODATKOWE	Informacja dodatkowa dotycząca danej usługi udzielana jest w związku z pytaniem Interessanta, pod warunkiem że nie stanowi ona porady prawnej

ZAŁĄCZNIKI

- Karta usługi Informacja o otwarciu i ogłoszeniu testamentu 32/K/UU/SR.
- Załącznik nr 1 do Karty usługi – wzór Wniosku o otwarcie i ogłoszenie testamentu.

PROCEDURA		Strona 1/1
		Wydanie 1
		Symbol: 62/P/UU/SR
INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI PODWYŻSZENIA ALIMENTÓW		
ZAWARTOŚĆ PROCEDURY	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cel procedury 2. Opis postępowania 3. Opłata 4. Przepisy prawne 5. Aktualizacja /odpowiedzialność 6. Dodatkowe uwagi 7. Załączniki 	
CEL PROCEDURY	Udzielenie informacji interesantowi dotyczącej podwyższenia alimentów.	
OPIS POSTĘPOWANIA	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Analiza potrzeb interesanta (zdefiniowanie istoty problemu: wysłuchanie, zrozumienie, pomoc, empatyczne podejście do Interesanta). ➤ Wskazanie prawidłowej Karty usługi. ➤ Dostarczenie informacji interesantowi na temat: <ul style="list-style-type: none"> • uprawnionych podmiotów, • konieczności przygotowania pozwu o podwyższenie alimentów wraz z niezbędną liczbą odpisów, załączników, • konieczności przygotowania dowodów, na które się interesant powołuje w pozwie, • miejsca, w którym należy złożyć pozew o podwyższenie alimentów wraz z załącznikami, • sposobu złożenia pozwu o podwyższenie alimentów wraz z załącznikami, • konieczności oczekiwania na informację z sądu dotyczącą terminu posiedzenia, • obowiązku stawienia się przez interesanta w wyznaczonym terminie w sądzie, • opłat sądowych. ➤ W przypadku wystąpienia wątpliwości dotyczących załatwienia sprawy pracownik BOI powinien wątpliwość tę skonsultować przed udzieleniem informacji interesantowi z innym pracownikiem BOI, a w miarę możliwości z kierownikiem BOI. ➤ Informacja dotycząca opisu postępowania interesanta celem realizacji usługi może być udzielona przez pracownika BOI w sposób: bezpośredni – podczas wizyty interesanta w BOI, telefonicznie, elektronicznie, pisemnie. ➤ Opis postępowania jest jednakowy dla wszystkich form kontaktu z interesantem. ➤ Poinformowanie interesanta o możliwości wypełnienia ankiety oceny satysfakcji interesanta. 	
OPLATA	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Strona dochodząca roszczeń alimentacyjnych jest zwolniona od kosztów sądowych. 	
PRZEPISY PRAWNE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy, ➤ Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego, ➤ Ustawa z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych. 	
AKTUALIZACJA/ ODPOWIEDZIALNOŚĆ	<p>Ministerstwo Sprawiedliwości w przypadku każdorazowej zmiany:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ zamieszcza na stronie MS aktualny formularz Procedury, ➤ informuje Kierownika BOI, a w przypadku jego braku – Kierownika Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej o dokonanej zmianie. <p>Kierownik BOI, a w przypadku jego braku – Kierownik Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ wydrukowuje ze strony MS aktualny formularz Procedury i zastępuje nieaktualną Procedurę nowym arkuszem (dot. wersji papierowej), ➤ nanosi stosowną adnotację w tabeli przeglądu i aktualizuje karty usług oraz procedur świadczenia usług. 	

INFORMACJE DODATKOWE	Informacja dodatkowa dotycząca danej usługi udzielana jest w związku z pytaniem interesanta, pod warunkiem że nie stanowi ona porady prawnej.
ZAŁĄCZNIKI	<ul style="list-style-type: none">➤ Karta usługi Informacja o możliwości podwyższenia alimentów 62/K/UU/SR.➤ Załącznik nr 1 do Karty usługi – wzór Pozwu o podwyższenie alimentów